



LICEUL TEORETIC „SFINȚII TREI IERARHI”

București, Str. Oltețului, Nr. 15, Sector 2,
Tel: 0763688448, www.ltsti.ro, e-mail: secretariat@ltsti.ro

Nr.înregistrare	1306/ 09.09.2022
-----------------	------------------

EXTRAS

din

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL LICEULUI TEORETIC „SFINTII TREI IERARHI”

- Aprobat prin Hotărârea Consiliului de Coordonare Nr. 24/ 09.09.2022 -

Titlul IV **Beneficiarii primari ai actului educational** **(prescolarii si elevii)**

Capitolul 1 Exercitarea calității de beneficiar primar

Art. 117 Conform prevederilor legale beneficiarii primari sunt prescolarii si elevii.

Art. 118 (1) Calitatea de beneficiar primar al educației se exercită prin frecventarea cursurilor și prin participarea la activitățile existente în programul unității.

(2) Prezența beneficiarilor primari la fiecare oră de curs/programul unității se înregistrează de către profesor care consemnează la începutul orei, în mod obligatoriu, fiecare absență.

(3) Organizarea activității prescolarilor si elevilor din unitate are la bază Statutul beneficiarului direct, reglementat in prezentul regulament si completat de cel aprobat prin ordin al Ministerului Educatiei.

(4) Calitatea de elev se dovedește cu carnetul de elev, care, la începutul fiecărui an școlar, este vizat de către unitate.

Capitolul 2

Statutul beneficiarilor primari ai educației din unitate: Prescolarii si Elevii

Secțiunea 1

Drepturile prescolarilor si elevilor

Art. 119 (1) Orice persoană, indiferent de sex, rasă, naționalitate, apartenență politică sau religioasă, care este înscrisă în unitate, in temeiul contractului educational, și participă la activitățile organizate de aceasta, este considerată, de drept, beneficiar primar al actului educational și are calitatea de prescolar sau elev, beneficiind toți de aceleași drepturi din partea unității și statului român.

(2) Orice cetățean român sau cetățean din țările Uniunii Europene, din statele aparținând Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană poate solicita înscrierea în unitate și frecventarea, în condițiile prevăzute de lege, învățământul în unitate dacă cererea sa a fost aprobată în prealabil de Consiliul de Coordonare.

(3) De aceleași drepturi beneficiază și persoanele care solicită sau au dobândit o formă de protecție în România, respectiv minorii străini și minorii apatrizi, a căror ședere pe teritoriul României este oficial recunoscută, conform legii.

Art. 120 Beneficiarii primari ai educației au dreptul să opteze, prin părinte, tutore sau reprezentant legal, conform legii, pentru tipul și forma de învățământ pe care le vor urma și să aleagă parcursul școlar corespunzător intereselor, pregătirii și competențelor lor.

Art. 121 În unitate, calitatea de prescolar sau de elev se dobândește în urma aprobării de către consiliul de coordonare, a solicitării scrise primite din partea părinților/tutorilor/reprezentanților legali și încheierea contractului educational.

Art. 122 (1) Elevii promovați, precum și prescolarii, sunt înscriși în anul următor de studiu pe baza solicitărilor scrise ale părinților/tutorilor/reprezentanților legali și prevederilor specifice de admitere în anul respectiv. Solicitățile se înregistrează la Secretariat, de regulă, până la data de 30.04. a fiecărui an, pentru anul școlar următor.

(2) Elevii repetenți sau retrași se pot reînmatricula, la cerere, la același nivel de învățământ, redobândind astfel calitatea de elev, în baza cererii părinților/tutorilor/reprezentanților legali.

Art. 123 (1) Elevii și prescolarii din unitate beneficiază de toate drepturile constituționale, precum și de egalitate în toate drepturile conferite de calitatea de beneficiar primar al educației.

(2) Nicio activitate organizată în unitate nu poate leza demnitatea sau personalitatea prescolarilor și elevilor.

(3) Părintele/tutorele/reprezentantul legal are dreptul de a contesta modalitățile și rezultatele evaluării lucrărilor scrise. Contestația se adresează cadrului didactic respectiv, care are obligația de a justifica modalitatea de evaluare și rezultatele acesteia, în prezența elevului, a părintelui și a Directorului unității.

(4) În situația în care argumentele prezentate de cadrul didactic nu sunt considerate satisfăcătoare, părintele/tutorele/reprezentantul legal se poate adresa Directorului unității, solicitând reevaluarea lucrării scrise. Nu se poate solicita reevaluarea probelor orale sau practice.

(5) Pentru soluționarea cererii de reevaluare, Directorul desemnează, după caz, doi profesori care nu predau la clasa respectivă și care reevaluează lucrarea scrisă.

(6) Nota/calificativul este stabilit, prin consens, de către cele două cadre didactice.

(7) Nota/calificativul în urma contestației rămâne definitiv și se consemnează în catalog de către director, care aplică și amprenta sigiliului unității.

Art. 124 (1) Conducerea unității este obligată să pună la dispoziția prescolarilor și elevilor baza materială și sportivă pentru pregătirea organizată a acestora.

(2) Elevii și prescolarii beneficiază de hrană, supraveghere și odihnă, după caz, pe durata parcurgerii programului educațional în cadrul unității, în condițiile stabilite prin contractul încheiat cu părinții/tutorii/reprezentanții legali.

Art. 125 (1) Elevii și prescolarii pot beneficia de diferite tipuri de bursă - de performanță, de merit, de studiu și de ajutor social, în condițiile stabilite de consiliul de coordonare.

(2) Prin hotărârea Consiliului de Coordonare se stabilește, anual, cuantumul și numărul bursei care se acordă.

(3) Stabilirea criteriilor specifice de acordare a tuturor tipurilor de bursă se face anual, de către Consiliul de Coordonare al unității, în funcție de fondurile repartizate și de rezultatele prescolarilor și elevilor.

(4) Elevii și prescolarii pot beneficia și de bursă pe baza unui contract încheiat cu societăți economice, ori cu alte persoane juridice sau fizice.

Art. 126 Unitatea se obligă să asigure elevilor și prescolarilor servicii complementare cum ar fi: consilierea și informarea de către cadrele didactice, în afara orelor de curs, consilierea psihologică și socială prin personal de specialitate.

Art. 127 (1) Unitatea poate acorda premii, burse inclusiv sub forma reducerilor sau scutiilor de taxă, locuri în tabere și alte asemenea stimulente elevilor și prescolarilor cu performanțe școlare, precum și celor cu rezultate remarcabile în educația lor sau în activități culturale și sportive, în condițiile stabilite de Consiliul de Coordonare.

(2) Unitatea și alți factori interesați susțin financiar activitățile de performanță, de nivel național și internațional ale elevilor.

(3) Unitatea susține elevii și prescolarii cu probleme și nevoi sociale, precum și pe aceia cu cerințe educaționale speciale.

Art. 128 (1) Elevii și prescolarii din unitate, beneficiază de asistență medicală, psihologică gratuită în cabinetul medical și psihologic.

(2) La începutul fiecărui an școlar, pe baza metodologiei comune elaborate de Ministerul Educației și Ministerul Sănătății, se realizează examinarea stării de sănătate a elevilor și prescolarilor din unitate.

(3) Elevii și prescolarii din unitate au dreptul la tarife reduse cu 75% pentru accesul la muzee, la concerte, la spectacole de teatru, de operă, de film și la alte manifestări culturale și sportive organizate de instituțiile publice de stat, în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile.

Art. 129 Elevii din învățământul obligatoriu beneficiază, pe tot parcursul anului calendaristic, de gratuitate pentru transportul local în comun, de suprafață și subteran, precum și pentru transportul intern auto, feroviar și naval.

Art. 130 Elevii și prescolarii din unitate pot fi evidențiați și pot primi premii și recompense, pentru rezultate deosebite obținute la activitățile școlare și extrașcolare, precum și pentru o atitudine civică exemplară.

Art. 131 (1) Elevii și prescolarii din unitate au drepturi egale la educație, prin activități extrașcolare, în condițiile prevăzute de lege și hotărârile Consiliului de Coordonare.

(2) Activitățile extrașcolare sunt realizate în unitate, în cluburi ale copiilor, în Palatul Național al Copiilor, în tabere școlare, în baze sportive, turistice și de agrement sau în alte unități acreditate în acest sens, cu respectarea prevederilor regulamentelor de funcționare ale acestora.

Art. 132 (1) Elevilor din unitate le este garantată, conform legii, libertatea de asociere în cercuri și în asociații științifice, culturale, artistice, sportive sau civice, care se organizează și funcționează pe baza unui statut propriu, aprobat de Consiliul de Coordonare. Exercițarea dreptului la reuniune, conform prevederilor legale, nu poate fi supusă decât acelor limitări care sunt prevăzute de lege și care sunt necesare într-o societate democratică, în interesul siguranței

naționale, al ordinii publice, pentru a proteja sănătatea și moralitatea publică sau drepturile și libertățile altora.

(2) Dreptul la reuniune se exercită în afara orarului zilnic, iar activitățile pot fi susținute în unitate, la cererea grupului de inițiativă, numai cu aprobarea Consiliului de Coordonare. În acest caz, aprobarea pentru desfășurarea acestor acțiuni va fi condiționată de acordarea de garanții scrise, oficiale, ale organizatorilor cu privire la securitatea persoanelor.

(3) În cazul în care conținutul activităților care se desfășoară în unitate contravine principiilor susmenționate, Consiliul de Coordonare poate suspenda sau interzice desfășurarea acestor activități.

Art. 133 (1) În unitate, libertatea elevilor de a redacta și difuza reviste/publicații școlare proprii, este garantată, conform legii.

(2) În cazul în care aceste reviste/publicații conțin elemente care afectează siguranța națională, ordinea publică, sănătatea și moralitatea, drepturile și libertățile cetățenești sau prevederile prezentului regulament și ale Regulamentului Intern al unității, Directorul propune Consiliului de Coordonare suspendarea redactării și difuzării acestora și, ca urmare, le suspendă temporar sau le interzice definitiv.

Art. 134 (1) Elevii și prescolarii capabili de performanțe beneficiază, indiferent de vârstă, de programe educative care le respectă particularitățile de învățare și de orientare a performanței. Aceste programe sunt de aprofundare a învățării, de grupare pe abilități, de îmbogățire a curriculumului cu noi domenii, de mentorat și transfer de competență, de accelerare a promovării conform ritmului individual de învățare.

(2) Unitatea garantează dreptul la educație diferențiată, pe baza pluralismului educațional, în acord cu particularitățile de vârstă și individuale.

(3) Elevii cu performanțe școlare deosebite pot promova 2 ani de studii într-un an școlar. Avizul de înscriere aparține Consiliului Profesoral al unității, pe baza unei metodologii naționale privind promovarea a doi ani de studii într-un an școlar, aprobată prin ordin al ministrului educației și în condițiile stabilite de consiliul de coordonare.

Secțiunea 2

Obligațiile beneficiarilor primari ai educației

Art. 135 (1) Elevii și prescolarii au obligația de a frecventa cursurile/programul, de a se pregăti la fiecare disciplină de studiu, de a dobândi competențele și a-și însuși cunoștințele prevăzute de programele școlare.

(2) Conform prevederilor legale, elevii au obligația de a păstra și de a pune la dispoziția factorilor interesați portofoliul educațional în integralitatea componentelor sale.

Art. 136 (1) Elevii și prescolarii trebuie să aibă un comportament civilizat și o ținută decentă, atât în unitate, cât și în afara ei.

(2) Elevii și prescolarii, în funcție de nivelul de înțelegere și de particularitățile de vârstă și individuale ale acestora, sunt sprijiniți și stimulați să cunoască și să respecte:

a) legile statului;

- b)** prezentul regulament;
- c)** regulile de circulație și cele cu privire la apărarea sănătății;
- d)** normele de securitate și sănătate în muncă, de prevenire și de stingere a incendiilor;
- e)** normele de protecție civilă;
- f)** normele de protecție a mediului.

Art. 137 Este interzis elevilor și prescolarilor (nerespectarea acestor reguli reprezintă abatere disciplinară gravă și va fi sancționată potrivit legii):

- a)** să distrugă documentele școlare, precum cataloage, carnete de elev, foi matricole, documente din portofoliu educațional etc.;
- b)** să deterioreze bunurile din baza materială a unității (materiale didactice și mijloace de învățământ, cărți de la biblioteca școlii, mobilier școlar, mobilier sanitar, spații de învățământ etc.);
- c)** să aducă și să difuzeze în unitate materiale care, prin conținutul lor, atentează la independența, suveranitatea și integritatea națională a țării sau care cultivă violența și intoleranța;
- d)** să realizeze fotografii și/ sau filmări în incinta școlii ori alte materiale denigratoare / jignitoare la adresa școlii, a cadrelor didactice și nedidactice ale școlii sau a elevilor, precum și să posteze aceste fotografii/ filmări/ materiale pe grupurile/rețelele de comunicare/socializare;
- e)** să organizeze și să participe la acțiuni de protest, care afectează desfășurarea activității de învățământ sau care afectează participarea la programul școlar;
- f)** să blocheze căile de acces în spațiile de învățământ;
- g)** să dețină, să consume sau să comercializeze, în perimetrul unității și în afara acestuia, droguri, substanțe etnobotanice;
- h)** să dețină, să consume sau să comercializeze, în perimetrul unității, băuturi alcoolice, țigări și să participe la jocuri de noroc;
- i)** să introducă și să facă uz în perimetrul unității de orice tipuri de arme sau de alte produse pirotehnice cum ar fi: muniție, petarde, pocnitori, brichete etc., precum și spray-uri lacrimogene, paralizante sau altele asemenea care, prin acțiunea lor, pot afecta integritatea fizică și psihică a elevilor și prescolarilor din unitate și a personalului unității;
- j)** să posede și să difuzeze materiale cu caracter obscen sau pornografic;
- k)** să dețină și să utilizeze telefoanele celulare, tablete, laptopuri sau alte dispozitive similare pe tot parcursul programului școlar. Toți elevii vor depune telefonul în locul stabilit în fiecare clasă, la prima oră de curs și le vor lua înapoi după terminarea programului. În situația în care părinții/tutorii/reprezentanții legali vor avea ceva de comunicat urgent elevilor, vor putea face aceasta prin intermediul cadrelor didactice/învățătorilor/ profesorilor diriginți sau agentul de pază. Săvârșirea acestei abateri disciplinare va fi sancționată astfel: i) la prima abatere: observație individuală, însoțită de informarea părinților; ii) la a doua abatere: telefonul va rămâne la școală pentru 3 zile și se va comunica părinților acest aspect; iii) la a treia abatere: se va rezilia contractul educațional;
- l)** să lanseze anunțuri false cu privire la amplasarea unor materiale explozibile în perimetrul unității;
- m)** să aibă comportamente jignitoare de intimidare, discriminare și atitudini ostentative și provocatoare;
- n)** să aducă jigniri, injurii și să manifeste agresivitate în limbaj și în comportament față de colegi;
- o)** să aducă jigniri, injurii și să manifeste agresivitate în limbaj și în comportament față de personalul unității;
- p)** să provoace, să instige și să participe la acte de violență în unitate și în afara ei;
- q)** să părăsească incinta unității în timpul pauzelor sau după începerea cursurilor (în timpul orelor de curs), fără avizul profesorului de serviciu/dirigintelui/directorului sau a profesorului și cu înștiințarea prealabilă a părinților de către elev;
- r)** să agrezeze fizic sau verbal colegii, cadrele didactice sau alte persoane în incinta sau în afara perimetrului școlar;
- s)** să aibă o atitudine prin care să fie amenințată siguranța celorlalți elevi și prescolari și/sau personalului școlii.

- t) să încalce codul vestimentar / regulile referitoare la purtarea uniforme și a semnelor distinctive ale școlii, astfel cum sunt acestea reglementate în cuprinsul acestui regulament sau, după caz, comunicate ulterior de conducerea școlii. Săvârșirea acestei abateri disciplinare va fi sancționată astfel: i) la prima abatere: observație individuală, însoțită de informarea părinților; ii) la a doua abatere: nu se permite intrarea la ore a elevului/ elevei, iar părinții sunt sunați să vină să preia elevul/eleva de la școală; iii) la a treia abatere: muștrare scrisă;
- u) să deterioreze / să sustragă bunurile școlii. Săvârșirea acestei abateri disciplinare va fi sancționată astfel: i) la prima abatere: observație individuală, însoțită de informarea părinților iar în funcție de gravitatea faptei se va putea decide și scăderea notei la purtare. Articolul 158 alin. (1) din acest regulament se va aplica în mod corespunzător; ii) la a doua abatere: se va rezilia contractul de școlarizare;

Art. 138 (1) Elevii au obligația să poarte asupra lor carnetul de elev, să-l prezinte cadrelor didactice pentru consemnarea notelor, precum și părinților, pentru informare în legătură cu situația lor școlară.

(2) De asemenea, elevii și prescolarii trebuie să poarte uniforma școlară și orice alte semne distinctive aprobate prin hotărâre a Consiliului de Cordonare. În lipsa unei uniforme școlare sau în situația în care nu se pot asigura suficiente uniforme pentru toți elevii, aceștia sunt obligați să respecte codul vestimentar comunicat de conducerea școlii. Uniforma sau, după caz, ținuta conform codului vestimentar comunicat de conducerea școlii, trebuie să fie curată și îngrijită, elevul fiind obligat să poarte toate articolele vestimentare componente. În principiu, codul vestimentar este compus din:

- Pentru elevi: pantalon bleumarin/negru, cămașă albă purtată în pantalon, cravata bleumarin, încălțăminte clasică de culoare neagră sau bleumarin închis;
- Pentru eleve: fustă bleumarin/neagră, bluza albă purtată în fustă, cravata ocru, încălțăminte clasică de culoare neagră sau bleumarin închis;
- Sunt interzise: încălțăminte sport (cu excepția zilelor în care elevii au în orar ore de educație fizică) și bocancii;
- Fetele vor purta părul strâns, iar băieții vor adopta o tunsoare scurtă (aproximativ 4-5 cm)

Art. 139 Elevii și prescolarii din unitate care utilizează microbuzele școlare, sunt obligați să ocupe locurile stabilite în timpul deplasării, să poarte centura de siguranță, să aibă un comportament și un limbaj civilizat și să nu distrugă bunurile din mijloacele de transport. În caz contrar, răspund disciplinar și material pentru prejudiciile create și li se poate interzice, total sau pe o perioadă determinată de timp, deplasarea cu aceste mijloace de transport.

Secțiunea 3

Recompense ale beneficiarilor primari ai educației

Art. 140 Elevii și prescolarii care obțin rezultate remarcabile în activitatea școlară și extrașcolară și se disting prin comportament exemplar pot primi următoarele recompense:

- a) evidențiere în fața colegilor clasei/grupeii;
- b) evidențiere, de către Director, în fața colegilor de școală sau în fața Consiliului Profesoral;

- c) comunicare verbală sau scrisă adresată părinților, în care se menționează faptele deosebite pentru care elevul/prescolarul este evidențiat;
- d) burse de merit, de studiu sau alte recompense materiale acordate de unitate, de agenți economici sau de sponsori;
- e) premii, diplome, medalii;
- f) recomandare pentru trimiterea, cu prioritate, în excursii sau în tabere de profil din țară și din străinătate;
- g) premiul de onoare al unității;
- h) tabere și/sau excursii gratuite.

Art. 141 Performanțele elevilor la olimpiadele și concursurile pe discipline, la olimpiadele sau concursurile de creație tehnico-științifică și artistică și la olimpiadele și concursurile sportive se pot recompensa financiar, în conformitate cu reglementările stabilite de Ministerul Educației și hotărârile Consiliului de Coordonare.

Art. 142 (1) La sfârșitul anului școlar, elevii și prescolarii sunt premiați pentru activitatea deosebită desfășurată, iar acordarea premiilor se face la nivelul unității, la propunerea profesorului, a dirigintei, a consiliului clasei sau a Directorului.

(2) Elevii și prescolarii primesc la sfârșitul anului școlar diplome.

(3) Diplomele se pot acorda:

- a) pentru rezultate deosebite la învățătură sau pe discipline de studiu, în funcție de hotărârea Consiliului de Coordonare; numărul diplomelor pe care un elev/prescolar le poate primi nu este limitat. Elevii care primesc diplome pe discipline de studiu vor fi selectați numai dintre aceia care au obținut note/calificative foarte bune la disciplina respectivă;
- b) pentru alte tipuri de performanțe: „Diploma pentru bună purtare” - pentru purtare; „Diploma pentru cel mai bun coleg” - pentru o relaționare corespunzătoare cu colegii; - alte diplome pentru alte tipuri de activități sau preocupări care merită să fie apreciate.

Art. 143 Pot fi acordate premii și pentru alte situații stabilite prin hotărâri ale Consiliului de Coordonare.

Art. 144 Unitatea și alți factori educaționali din comunitate pot stimula activitățile de performanță ale elevilor și prescolarilor la nivel local, național și internațional, prin alocarea unor premii, burse, din partea consiliului reprezentativ al părinților, a agenților economici, a fundațiilor științifice și culturale, a comunității locale etc.

Secțiunea 4

Răspunderea disciplinară a beneficiarilor primari

Art. 145 (1) Elevii din unitate care săvârșesc fapte prin care se încalcă dispozițiile legale în vigoare, inclusiv prezentul regulament, vor fi sancționați în funcție de gravitatea acestora. Prevederile prezentei secțiuni nu se aplică prescolarilor, cu excepția retragerii temporare sau definitive a bursei.

(2) Sancțiunile care se pot aplica elevilor sunt următoarele:

- a) observația individuală;
- b) muștrare scrisă;
- c) retragerea temporară sau definitivă a bursei;
- d) mutarea disciplinară la o clasă paralelă, din cadrul unității;
- e) preavizul de exmatriculare (în cazul elevilor din învățământul postliceal);
- f) exmatricularea cu drept de reînscrisere în anul următor, în unitatea de învățământ și în același an de studiu (în cazul elevilor din învățământul postliceal);

- g)** exmatricularea fără drept de reînscrisere în unitatea de învățământ (în cazul elevilor din învățământul postliceal);
- h)** exmatricularea din toate unitățile de învățământ, fără drept de reînscrisere (în cazul elevilor din învățământul postliceal);
- i)** încetarea contractului educațional, la inițiativa școlii, de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței judecătorești în cazul în care elevul este sancționat potrivit acestui regulament;

(3) Toate sancțiunile sunt comunicate, în scris, părinților/tutorilor/reprezentanților legali.

Art. 146 (1) Observația individuală constă în atenționarea elevului cu privire la încălcarea prezentului regulament ori a normelor de comportament. Sancțiunea este însoțită de consilierea acestuia astfel încât să dovedească, ulterior, un comportament corespunzător. Elevului i se atrage atenția că, în situația în care nu își schimbă comportamentul, i se va aplica o sancțiune mai severă.

(2) Sancțiunea se aplică de către profesor, diriginte sau de către directorul unității.

(3) Sancțiunea poate fi însoțită de obligația de a desfășura activitate suplimentară în unitate, timp de o oră, sub supravegherea unui cadru didactic sau a unui cadru didactic auxiliar, într-o sală din unitate, stabilită pentru desfășurarea acestor tipuri de activități, denumită sală de reflecție. Tipul de activitate suplimentară este stabilit de cel care aplică sancțiunea și poate fi: lectură suplimentară, completarea de fișe de lucru etc. Planificarea activității suplimentare se face numai după informarea, în scris, a părintelui/tutorei/reprezentantului legal.

Art. 147 (1) Mustrea scrisă constă în atenționarea elevului, în scris, de către profesor sau diriginte, cu menționarea faptelor care au determinat sancțiunea.

(2) Sancțiunea se consemnează în registrul de procese - verbale al consiliului clasei și într-un raport care va fi prezentat Consiliului Profesoral de către diriginte.

(3) Mustrea scrisă este întocmită de profesor/diriginte, este semnată de acesta și de către Director, este înregistrată în registrul de intrări - ieșiri al unității; documentul va fi înmănat părinților /tutorilor/reprezentanților legali, personal, sub semnătură sau transmis prin poștă, cu confirmare de primire sau elevului, dacă acesta a împlinit 18 ani, sub semnătură.

(4) Sancțiunea se înregistrează în catalogul clasei, precizându-se numărul documentului.

(5) Sancțiunea poate fi însoțită de scăderea notei la purtare, cu hotărârea Consiliului Profesoral al unității.

Art. 148 (1) Retragerea temporară sau definitivă a bursei se aplică de către Director, ca urmare a hotărârii Consiliului de Coordonare.

(2) Sancțiunea este însoțită de scăderea notei la purtare, cu aprobarea Consiliului Profesoral al unității.

Art. 149 (1) Eliminarea de la cursuri pe o perioadă de 3 - 5 zile constă în înlocuirea activității obișnuite a elevului, pentru perioada aplicării sancțiunii, cu un alt tip de activitate, desfășurată, de regulă, în cadrul unității.

(2) Sancțiunea se aplică de către Director.

(3) Dacă elevul refuză să participe la aceste activități, absențele sunt considerate nemotivate și se consemnează în catalogul clasei.

(4) Sancțiunea se consemnează în catalogul clasei, precizându-se numărul și data documentului semnat de Director, care va fi înmânat părinților /tutorilor/reprezentanților legali, personal, sub semnătură sau transmis prin poștă, cu confirmare de primire sau elevului, dacă acesta a împlinit 18 ani, sub semnătură.

(5) Sancțiunea este însoțită de scăderea notei la purtare, cu aprobarea Consiliului Profesorat al unității.

Art. 150 (1) Mutarea disciplinară la o clasă paralelă se aplică de către Directorul unității.

(2) Documentul va fi înmânat părinților/tutorilor/reprezentanților legali, personal, sub semnătură sau transmis prin poștă, cu confirmare de primire sau elevului, dacă acesta a împlinit 18 ani, sub semnătură.

(3) Sancțiunea se consemnează în registrul de evidență a elevilor, în catalogul clasei, în registrul matricol și în raportul consiliului clasei.

(4) Sancțiunea este însoțită de scăderea notei la purtare, cu aprobarea Consiliului Profesorat al unității.

Art. 151 (1) Preavizul de exmatriculare se întocmește, în scris, de profesor/diriginte și Director, pentru elevii care absentează nejustificat 20 de ore la diferite discipline de studiu sau 15% din totalul orelor de la o singură disciplină/modul, cumulate pe un an școlar și se înmânează părintelui/tutorei/reprezentantului legal sau elevului, dacă acesta a împlinit 18 ani, sub semnătură.

(2) Sancțiunea se consemnează în registrul de evidență a elevilor și în catalogul clasei și se menționează în raportul consiliului clasei.

(3) Sancțiunea este însoțită de scăderea notei la purtare, cu aprobarea Consiliului Profesorat al unității.

Art. 152 (1) Exmatricularea cu drept de reînscrisere în unitate în anul școlar următor, în același an de studiu, se aplică pentru abaterile grave prevăzute la art. 137 din prezentul regulament și pentru alte abateri apreciate ca atare de către Consiliul Profesorat.

(2) Sancțiunea se aplică și pentru un număr de cel puțin 40 de absențe nejustificate din totalul orelor de studiu sau cel puțin 30% din totalul orelor la o singură disciplină de studiu/modul, cumulate pe un an școlar.

(3) Sancțiunea se aprobă în Consiliul de Coordonare la propunerea Consiliului Profesorat, a profesorului/dirigintei sau a directorului. Dacă motivul sancționării îl reprezintă absențele nejustificate, aprobarea este condiționată de emiterea, în prealabil, a preavizului de exmatriculare.

(4) Sancțiunea se consemnează în registrul de procese - verbale al Consiliului Profesorat, în catalogul clasei, în registrul de evidență a elevilor și în registrul matricol.

(5) Sancțiunea se comunică părintelui/tutorei/reprezentantului legal și elevului, dacă acesta a împlinit 18 ani, în scris, sub semnătură, de către profesorul/dirigintele clasei.

(6) Sancțiunea este însoțită de scăderea notei la purtare sub 6,00.

Art. 153 (1) Exmatricularea fără drept de reînscrisere în unitate se aplică pentru fapte dovedite de grave, apreciate ca atare de către Consiliul Profesorial.

(2) Aplicarea sancțiunii se aprobă de către Consiliul de Coordonare, la propunerea Consiliului Profesorial sau a directorului.

(3) Sancțiunea se consemnează în registrul de procese - verbale al Consiliului Profesorial, în catalogul clasei, în registrul de evidență a elevilor și în registrul matricol.

(4) Sancțiunea se comunică de către profesorul/dirigintele clasei părintelui/tutorei/reprezentantului legal și elevului dacă acesta a împlinit 18 ani, în scris, sub semnătură.

(5) Sancțiunea este însoțită de scăderea notei la purtare sub 6,00.

Art. 154 (1) Exmatricularea din toate unitățile de învățământ, fără drept de reînscrisere pentru o perioadă de timp, se aplică elevilor pentru abateri deosebit de grave.

(2) Aplicarea sancțiunii și stabilirea duratei se fac de către Ministerul Educației, la propunerea motivată a Consiliului de Coordonare.

(3) Sancțiunea se consemnează în registrul de procese - verbale al Consiliului Profesorial, în catalogul clasei, în registrul de evidență al elevilor și în registrul matricol.

(4) Sancțiunea se comunică, de către Ministerul Educației, în scris, sub semnătură, părintelui/tutorei/reprezentantului legal și elevului, dacă acesta a împlinit 18 ani.

(5) Sancțiunea este însoțită de scăderea notei la purtare sub 6,00.

Art. 155 (1) Dacă elevul căruia i s-a aplicat o sancțiune menționată la art. 150 alin. (2) lit. a)-e) dă dovadă de un comportament ireproșabil pe o perioadă de cel puțin 8 săptămâni de cursuri, până la încheierea anului școlar, prevederea privind scăderea notei la purtare, asociată sancțiunii, se poate anula. Sancțiunile prevăzute la art. 145 alin. (2), lit. e)-h) nu se aplică elevilor din învățământul obligatoriu.

(2) Anularea, în condițiile stabilite la alin. (1), a prevederii referitoare la scăderea notei la purtare se aprobă de Consiliul Profesorial.

Art. 156 (1) Pentru toți elevii, la fiecare 10 absențe nejustificate pe an școlar din totalul orelor de studiu sau la 10% absențe nejustificate din numărul de ore pe an școlar la o disciplină/modul, este scăzută nota la purtare cu câte un punct. Motivarea absențelor se face de către profesor/diriginte în ziua prezentării actelor justificative.

(2) Părintele/tutorele/reprezentantul legal are obligația de a prezenta personal profesorului/dirigintelui actele justificative pentru absențele copilului său.

(3) Actele pe baza cărora se face motivarea absențelor sunt: adeverință eliberată de medicul cabinetului școlar, de medicul de familie sau medicul de specialitate, adeverință sau certificat medical eliberat de unitatea sanitară în cazul în care elevul a fost internat, cererea scrisă a părintelui/tutorelui/reprezentantului legal al elevului, adresată profesorului/dirigintei clasei. Numărul absențelor care pot fi motivate, fără documente medicale doar pe baza cererilor părinților nu poate depăși 40 de ore de curs pe an școlar dar fără a depăși 20% din numărul orelor alocate unei discipline într-un an școlar, iar cererile respective trebuie avizate de către director. Toate adeverințele medicale trebuie să aibă viza cabinetului medical școlar, care are în evidență fișele medicale/carnetele de sănătate ale elevilor.

(4) Actele pe baza cărora se face motivarea absențelor sunt prezentate în termen de maximum 7 zile de la reluarea activității elevului și sunt păstrate de către profesor/diriginte, pe tot parcursul anului școlar.

(5) Nerespectarea termenului prevăzut la alin. (4) atrage, de regulă, declararea absențelor ca nemotivate.

(6) Directorul unității aprobă motivarea absențelor elevilor care participă la olimpiadele școlare locale, naționale, internaționale, la cererea scrisă a profesorilor îndrumători/însoțitori.

Art. 157 (1) Elevii cu handicap fizic, nedeplasabili, cu boli cronice grave, pot fi scutiți parțial sau total de frecvență, beneficiind de îndrumare din partea personalului unității.

(2) Scutirea se acordă, la cerere, de către director, pe baza actelor medicale doveditoare și a recomandării exprese a compartimentului de igienă școlară din cadrul direcției de sănătate publică.

Art. 158 (1) Elevii și prescolarii care se fac vinovați de deteriorarea/sustragerea bunurilor unității sunt obligați, prin părinți/tutorii/reprezentanții legali, să acopere, în temeiul răspunderii civile pentru fapta proprie sau al răspunderii părintelui/tutorelui/reprezentantului legal pentru fapta minorului aflat sub ocrotirea sa, toate cheltuielile ocazionate de lucrările necesare reparațiilor sau, după caz, să restituie bunurile sau să suporte toate cheltuielile pentru înlocuirea bunurilor deteriorate/sustrase.

(2) În cazul în care vinovatul nu se cunoaște, răspunderea materială devine colectivă, revenind întregii clase/grupe.

(3) Pentru faptele prevăzute la alin. (1), elevii pot fi sancționați, în conformitate cu dispozițiile prezentului regulament.

Art. 159 Unitatea nu își asumă nicio responsabilitate pentru deteriorarea/sustragerea/pierderea bunurilor personale ale prescolarilor/elevilor pe teritoriul său sau pe timpul transportului cu microbuzele școlare și, prin urmare, nu este ținută să suporte cheltuielile pentru repararea sau înlocuirea bunurilor deteriorate, sustrase sau pierdute.

Art. 160 (1) Contestarea sancțiunilor aplicate elevilor se adresează, de către părinte/tutore/reprezentantul legal sau elevul major, în scris, Consiliului de Coordonare al unității, în termen de 5 zile de la aplicarea sau comunicarea sancțiunii, după caz.

(2) Contestația se soluționează în termen de 30 de zile de la depunerea acesteia la secretariatul unității. Hotărârea Consiliului de Coordonare este definitivă. Aceasta acoperă procedura prealabilă

reglementată de Legea contenciosului administrativ și nu mai poate fi atacată decât la instanța de contencios administrativ competentă, potrivit legii.